ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
Görev, Yetki ve Sorumluluklar Formu

ADI SOYADI	UNVAN
Tamer GÜL	Şef
GÖREV	**BİRİM**
Kurum Arşiv Hizmetleri Birim Sorumlusu	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
BAĞLI OLDUĞU UNVAN	**SORUMLU OLDUĞU BİRİM**
Şube Müdürü	Kurum Arşivi Birimi

GÖREV TANIMLARI

1. GT537 KDDB Kurum Arşiv Hizmetleri Birim Sorumlusu
2. GT554 KDDB Ayıklama ve İmha Ofisi Personeli
3. GT555 KDDB Belge Sağlama ve Yararlanma Ofisi Personeli
4. GT556 KDDB Evrak Devir İşlemleri Ofisi Personeli
5. GT557 KDDB Devir Alma ve Tasnif Hizmetleri Ofisi Personeli
6. GT224 Evrak Kayıt Ofisi Personeli
7. GT304 ORT-Yazı İşleri Personeli
8. GT318 ORT-Birim Arşiv Personeli
9. GT340 ORT-EBYS Kullanıcısı
10. GT553 KDDB Vardiya Ofisi Birim Personeli
11. GT332 ORT-Kalite Sorumlusu
12. GT472 Birim Kalite Komisyonu

Yukarıda belirtilen görev tanımları PP.5.2.FR.0002-Görev Tanımı Tebliğ Tebellüğ Belgesi ile personele bildirilmiştir.